



Ayuntamiento Municipal de San Cristóbal

01 de diciembre de 2025

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Página 1 de 2

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **ASC-DAF-CM-2025-0043**Objeto de la compra: **ADQUISICION DE SERVICIOS DE GESTION E IMPRESIÓN PARA SER UTILIZADO EN ESTE AYUNTAMIENTO.**Rubro: **82101501, 82121505**

Planificada: Si

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	82121507	222101	Impresión de papelería formularios comerciales	Unidad	64	RD\$ 2,451.53	RD\$ 156,897.92
2	82121903	231101	Encuadernación con pegante	unidad	65	RD\$ 2,469.60	RD\$ 160,524.00
3	82121507	231101	Impresión de papelería formularios comerciales	Unidad	64	RD\$ 2,469.60	RD\$ 158,054.40
4	82121903	231101	Encuadernación con pegante	Unidad	65	RD\$ 2,469.60	RD\$ 160,524.00
						TOTAL: RD\$636.000.32	

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
------	----------------------	--------------------	-----------------

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

1	Ave. Constitución esq. Padre Borbón #89, San Cristóbal, República Dominicana.		
---	---	--	--

Licda. Francisca Arias Valdez

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



Item	Descripción	Cantidad	Unidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Impresora	1	Unidad	100.00	100.00
2	Papel	100	kg	1.00	100.00
3	Tinta	1	Unidad	50.00	50.00
4	Cartuchos	1	Unidad	20.00	20.00
5	Accesorios	1	Unidad	10.00	10.00
TOTAL:					280.00

Plan de Entrega

Item	Cantidad	Fecha Necesidad
------	----------	-----------------

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino