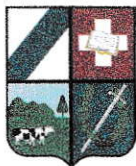


SNCC.D.002



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN CRISTÓBAL

|                      |
|----------------------|
| No. EXPEDIENTE       |
| ASC-DAF-CD-2026-0006 |
| No. DOCUMENTO        |
| 2026-0006            |

06 de febrero de 2026

### CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

**REQUERIMIENTO : ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN CRISTOBAL**

**REFERENCIA : ASC-DAF-CD-2026-0006**

Yo, **LICDA. DOLORES ORDALISA BELLO**, en mi calidad de Directora Financiera del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN CRISTOBAL**.

**CERTIFICO:** Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **DOS MIL VEINTISEIS (2026)**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la contratación que se especifica a continuación:

**PROCESO DE COMPRA DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN UTENSILIOS DE COCINAS Y ELECTRODOMÉSTICOS PARA ESTE AMSC**

| Ítem   | Código <sup>1</sup> | Cuenta presupue staria <sup>2</sup> | Descripción                                                          | Unidad de Medida | Precio Unitario Estimado | Monto          |
|--------|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|----------------|
| Lote 1 |                     | 239501                              |                                                                      |                  | RD\$248,000.00           | RD\$248,000.00 |
|        | SERVICIO            |                                     | ADQUISICIÓN UTENSILIOS DE COCINAS Y ELECTRODOMÉSTICOS PARA ESTE AMSC | UND              |                          |                |
|        |                     |                                     |                                                                      |                  | Total:                   | RD\$248,000.00 |

**PRESUPUESTO:** **DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS DOMINICANOS CON 00/100 RD\$248,000.00**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es Compra Directa.

Y para que conste firmo la presente certificación,

**LICDA. DOLORES ORDALISA BELLO**  
Directora Financiera AMSC.

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.