



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN CRISTÓBAL

10 de abril de 2026

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS****REQUERIMIENTO** : ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN CRISTOBAL**REFERENCIA** : ASC-DAF-CM-2026-0013

Yo, LICDA. DOLORES ORDALISA BELLO, en mi calidad de Directora Financiera del AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN CRISTOBAL.

**CERTIFICO:** Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **DOS MIL VEINTISEIS (2026)**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ABRIL-JUNIO** para la contratación que se especifica a continuación:

**PROCESO DE COMPRA MENOR PARA LOS SERVICIOS DE CATERING PARA SER UTILIZADOS EN DOS ACTIVIDADES, (16 ABRIL PRESENTACION PLAN MUNICIPAL ORDENAMIENTO TERRITORIAL PMOTA ) Y (24 ABRIL RENDICION DE CUENTA DE ESTE AYUNTAMIENTO)**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Precio Unitario Estimado	Monto
1	SERVICIO	228601	LOS SERVICIOS DE CATERING PARA SER UTILIZADOS EN DOS ACTIVIDADES, (16 ABRIL PRESENTACIÓN PLAN MUNICIPAL ORDENAMIENTO TERRITORIAL PMOTA ) Y (24 ABRIL RENDICION DE CUENTA DE ESTE AYUNTAMIENTO)	UND	RD\$350,000.00	RD\$350,000.00
					<b>Total:</b>	<b>RD\$350,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** TRECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS DOMINICANOS CON 00/100 RD\$350.000.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es Compra Menor.

Y para que conste, firmo la presente certificación,  
**LICDA. DOLORES ORDALISA BELLO**  
 Directora Financiera AMSC.

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

